

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027739122630 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 07.10.2022 за ГРН 2227709487729



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от «26» сентября 2022 г. № 581

УСТАВ
федерального государственного бюджетного учреждения
«Управление служебными зданиями
и материально-техническим обеспечением»
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

г. Москва
2022

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление служебными зданиями и материально-техническим обеспечением» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Учреждение) является федеральным государственным бюджетным учреждением, финансовое обеспечение выполнения функций которого осуществляется за счет средств федерального бюджета, а также иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, источников.

Учреждение, ранее именуемое как федеральное государственное учреждение «Управление служебными зданиями и материально-техническим обеспечением» создано на основании приказа Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 07.10.1996 № 45 путем реорганизации (слияния) Управлений служебными зданиями упраздненных Министерства социальной защиты Российской Федерации и Министерства труда Российской Федерации.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.04.2004 № 165 «Вопросы Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию» и от 30.06.2004 № 325 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по здравоохранению и социальному развитию» Учреждение передано в ведение Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.09.2008 № 1300-р Учреждение передано в ведение Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 1270-р Учреждение находится в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация. Полномочия Учредителя осуществляет Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Министерство).

Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) осуществляют в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, полномочия собственника в отношении федерального имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства, а также настоящим Уставом.

1.3. Руководство и контроль деятельности Учреждения осуществляет Министерство.

1.4. Учреждение является юридическим лицом – федеральным государственным бюджетным учреждением (некоммерческой организацией), созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства для учета операций по исполнению расходов федерального бюджета, и иные счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, соответствующие уставным целям деятельности Учреждения, несет связанные с этой деятельностью обязанности, а также выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение не отвечает по обязательствам Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии абзацем вторым настоящего пункта Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.7. Учреждение имеет круглую печать установленного образца с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием на русском языке, собственную эмблему, а также печати, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.8. Наименование Учреждения:

полное: федеральное государственное бюджетное учреждение «Управление служебными зданиями и материально-техническим обеспечением» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;

сокращенное: ФГБУ «УСЗ и МТО» Минтруда России.

1.9. Место нахождения Учреждения – Российская Федерация, г. Москва.

1.10. Юридический и почтовый адрес: 127994, ГСП-4, г. Москва, ул. Ильинка, д. 21.

1.11. Устав Учреждения, все вносимые в него изменения и дополнения утверждаются Министерством и подлежат регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом и целями деятельности Учреждения являются:

эксплуатационно-техническое обслуживание, содержание (эксплуатация) объектов федерального имущества, закрепленных на праве оперативного управления, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование Учреждению, Министерству, подведомственным Министерству учреждениям, Федеральной службе по труду и занятости (далее – Роструд), объектов недвижимого имущества, используемых указанными государственными органами и учреждениями на правах аренды и безвозмездного пользования, прилегающей к ним территории, а также оборудования и инженерных систем;

развитие технической базы, а также материально-техническое обеспечение Министерства и Учреждения;

обеспечение планирования и реализации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности Министерства и Учреждения;

содействие в организации просвещения по вопросам, относящимся к сфере ведения Министерства, и повышения правовой, финансовой грамотности федеральных государственных гражданских служащих Министерства, Роструда, работников Учреждения, подведомственных Министерству учреждений, а также содействие формированию у них мотивации к занятиям физической культурой и спортом, ведению здорового образа жизни.

2.2. Для достижения целей, определенных пунктом 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

управление, эксплуатация, обслуживание и содержание имущества, находящегося в государственной собственности, либо арендованного имущества и иного имущества;

организация содержания, эксплуатации, ремонта и технического обслуживания автомобильного транспорта (авто-, мото- и спецтехника);

деятельность заказчика – застройщика, генерального подрядчика;

строительство жилых и нежилых зданий;

строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки;

проведение капитального и текущего ремонта зданий, строений, сооружений инженерных систем, помещений;

проведение строительного контроля;

работы строительные специализированные прочие, не включенные в другие группировки;

деятельность профессиональная, научная и техническая, прочая;

технические испытания, исследования и сертификация;

деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий и предоставление технических консультаций в этих областях;

аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

материально-техническое обеспечение;

деятельность, связанная с грузовыми и пассажирскими перевозками;
 деятельность гостиниц и предоставление прочих мест для временного проживания;

организация и проведение семинаров, тренингов и мероприятий, включающих в себя в том числе обеспечение размещения участников, организацию питания;

сопровождение компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги;

деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;

деятельность по управлению компьютерным оборудованием;

деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;

деятельность информационных служб прочая, не включенная в другие группировки;

производство, реализация продукции общественного питания, в том числе обеденной продукции, полуфабрикатов, напитков, кулинарной продукции и фирменных блюд собственной разработки, обслуживание федеральных государственных гражданских служащих Министерства, Роструда, работников Учреждения, подведомственных Министерству учреждений, а также иных физических и юридических лиц;

сопровождение официальных мероприятий Министерства, Роструда, Учреждения, подведомственных Министерству учреждений;

организация прочих видов организации питания;

торговля розничная замороженными продуктами в неспециализированных магазинах;

торговля розничная незамороженными продуктами, включая напитки, табачные изделия, алкогольную продукцию;

деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;

предоставление парикмахерских услуг и услуг салона красоты;

осуществление защиты сведений, составляющих государственную тайну;

иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение для достижения целей, предусмотренных в настоящем Уставе, может выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения платы за услуги устанавливается Министерством, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Учреждение может осуществлять только на основании лицензии. Право Учреждения осуществлять подлежащие лицензированию виды деятельности возникает у Учреждения с момента получения в установленном порядке лицензии и прекращается по истечении срока ее действия.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. В целях обеспечения уставной деятельности за Учреждением закрепляется имущество на праве оперативного управления.

Учреждение вправе приобретать за счет средств от приносящей доход деятельности имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных целей и задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Имущество Учреждения является федеральной собственностью и учитывается на балансе Учреждения. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также обязано представлять сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

3.3. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества, возникшим с 01.01.2011.

3.4. Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из федерального бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.5. Источники формирования имущества Учреждения:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.6. Источники финансового обеспечения деятельности Учреждения: субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидии, предоставляемые Учреждению из федерального бюджета на иные цели;

средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.7. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.8. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Министерство и Росимущество.

3.10. Учреждение вправе выступать в качестве арендодателя и (или) арендатора имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Сдача в аренду недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.11. Право оперативного управления имуществом Учреждения прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации для прекращения права собственности.

3.12. Крупная сделка может быть совершена Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации, только с предварительного согласия Министерства.

3.13. В случае осуществления Учреждением сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», такая сделка должна быть одобрена Министерством.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в установленном порядке:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Министерством;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;

- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, на производственное и социальное развитие в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности;

- получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

- командировать работников Учреждения, в том числе за пределы Российской Федерации;

- принимать и увольнять работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закупки товаров, работ, услуг.

4.3. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, сведениями об операциях с целевыми субсидиями и в пределах денежных средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- отчитываться перед Министерством за состояние и использование имущества и денежных средств и представлять необходимую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

обеспечивать передачу документов с истекшим сроком хранения на государственное хранение, в архивные фонды, документы с истекшим сроком хранения уничтожать с соблюдением утвержденной номенклатуры дел Учреждения и законодательства Российской Федерации;

осуществлять организацию и ведение бухгалтерского и налогового учета;

осуществлять представление налоговой, статистической отчетности в налоговые и статистические органы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять представление бухгалтерской отчетности в Министерство в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений;

не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации;

представлять сведения об имуществе, в том числе приобретенном за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять разработку и проведение мероприятий по защите государственной тайны и информации с ограниченным доступом в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»;

в пределах своей компетенции осуществлять работу по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

4.4. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных документов и бланков строгой отчетности, утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение обеспечивает сохранность государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

4.6. Проверку по всем видам деятельности Учреждения осуществляют Министерство, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется его руководителем – директором.

5.2. Директор назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Министром труда и социальной защиты Российской Федерации.

5.3. Министерство заключает (расторгает) с директором трудовой договор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор подотчетен в своей деятельности Министерству, заключившему с ним трудовой договор.

5.4. Директор Учреждения:

утверждает структуру Учреждения по согласованию с Министерством в пределах установленной численности и фонда оплаты труда;

утверждает штатное расписание Учреждения в пределах установленной численности и средств, направляемых на оплату труда;

определяет численность, квалификационный и штатный составы Учреждения, назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

устанавливает в трудовом договоре размер оплаты труда работника в соответствии с занимаемой должностью, определяет виды и размеры надбавок, доплат, выплат стимулирующего и компенсационного характера в пределах средств, направляемых на оплату труда, и в рамках положения об оплате труда;

несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

несет персональную ответственность за защиту сведений, содержащих персональные данные.

5.5. Директор Учреждения без доверенности представляет его во всех учреждениях и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры (контракты), соглашения, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).

5.6. Директор Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы и иные локальные акты, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.7. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, директор Учреждения и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.8. Заместители директора Учреждения, главный бухгалтер Учреждения, главный инженер Учреждения назначаются на должность приказом директора по согласованию с Министерством.

В период временного отсутствия директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности, согласно приказу директора, возлагаются на одного из его заместителей.

5.9. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Филиалы, представительства

6.1. Учреждение в установленном законодательством Российской Федерации порядке в целях выполнения возложенных на него задач и функций по согласованию с Министерством имеет право создавать филиалы и открывать представительства, утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации.

6.2. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности директором Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенностей, выданных им директором Учреждения.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения и его ликвидация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, архивные, по личному составу и другие) передаются его правопреемнику или правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.3. При ликвидации Учреждения документы, подлежащие постоянному хранению, передаются на хранение в государственный архив или иной уполномоченной организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.5. При реорганизации, ликвидации Учреждения или прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обеспечивает защиту этих сведений и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.