

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе управления охраной труда**  
**в Федеральном государственном бюджетном учреждении**  
**«Управление служебными зданиями и материально-техническим обеспечением»**  
**Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда в федеральном государственном бюджетном учреждении «Управление служебными зданиями и материально-техническим обеспечением» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации, на основании Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776н.

1.2. Система управления охраной труда (далее – СУОТ) в федеральном государственном бюджетном учреждении «Управление служебными зданиями и материально-техническим обеспечением» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Учреждение) является неотъемлемой частью управленческой и производственной системы.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

1.3.1. организационной структуры управления Учреждения (согласно штатному расписанию утвержденного приказом директора), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

1.3.2. мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

1.3.3. документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются с учетом содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.5. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политики Учреждения в области охраны труда, ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

1.5.1. постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

1.5.2. соблюдение законодательных и иных норм;

1.5.3. достижение целей в области охраны труда.

1.6. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков),

находящихся под управлением директора Учреждения, с учетом потребностей и ожиданий работников Учреждения, а также других заинтересованных сторон.

1.7. Положения СУОТ распространяются на всех работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях (филиалах, обособленных подразделениях, территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) Учреждения, находящихся в его ведении.

1.8. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам Учреждения, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях Учреждения, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах Учреждения в соответствии с требованиями применяемых в Учреждении нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.9. При определении состава соблюдаемых норм Положения и их полноты учитываются наличие в Учреждении рабочих мест с вредными и/или опасными условиями труда, производственных процессов, содержащих опасности травмирования работников, а также результаты выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков, связанных с этими опасностями.

## **2. Разработка и внедрение СУОТ**

2.1. Политика в области охраны труда является локальным актом Учреждения, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и является публичной декларацией Учреждения о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2.2. Политика по охране труда:

2.2.1. направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

2.2.2. направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.2.3. соответствует специфике экономической деятельности и организации работ в Учреждении, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

2.2.4. отражает цели в области охраны труда;

2.2.5. включает обязательства руководства Учреждения по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

2.2.6. включает обязательство директора Учреждения совершенствовать СУОТ.

2.3. Директор Учреждения обеспечивает:

2.3.1. предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;

2.3.2. документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и их полномочиях.

2.4. Директор Учреждения назначает работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для

осуществления взаимодействия с ответственными лицами в рамках функционирования СУОТ с учетом должностных и рабочих обязанностей. Данные полномочия доводятся до сведения работников на всех уровнях управления Учреждением.

2.5. Разработка, внедрение и поддержка процессов взаимодействия с работниками и их участие в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечиваются в том числе с учетом:

2.5.1. определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;

2.5.2. обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;

2.5.3. определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

2.6. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников.

2.7. Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления директор Учреждения реализовывает и поддерживает в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

2.8. В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда директор Учреждения обеспечивает координацию и взаимодействие по охране труда с работниками по следующим вопросам:

2.8.1. установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;

2.8.2. установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

2.8.3. выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;

2.8.4. определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

2.8.5. установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

### **3. Планирование СУОТ в Учреждении**

3.1. При планировании СУОТ в Учреждении определяются и принимаются во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

3.2. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков

3.3. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) проводится с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

3.4. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляется исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных объектах Учреждения.

3.5. Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, производится для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

3.6. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности Учреждения и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей.

3.7. Допускается использование различных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций с учетом специфики конкретного вида деятельности. Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляется по результатам выявленных опасностей, а также особенностями и сложностью производственных процессов.

3.8. Допускается привлечение для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией.

3.9. Директор Учреждения обеспечивает систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

3.10. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных у работодателя опасностей или снижение уровня профессионального риска.

3.11. Примерный перечень опасностей, их причин (источников), а также мер управления/контроля рисков приведен в Приложение № 1 к Примерному положению о системе управления охраной труда, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776н.

3.12. Государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.

3.13. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

3.14. В Плане мероприятий по охране труда Учреждения указываются следующие сведения:

3.14.1. наименование мероприятий;

3.14.2. ожидаемый результат по каждому мероприятию;

3.14.3. сроки реализации по каждому мероприятию;

3.14.5. ответственные лица за реализацию мероприятий;

3.14.6. выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

3.15. Планирование мероприятий по охране труда учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

3.15.1. изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

3.15.2. изменения в условиях труда работников (результаты специальной оценки условий труда (СОУТ и ОНР));

3.15.3. изменение расположения рабочих мест (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье).

3.16. При планировании мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда учитывается имеющийся передовой опыт, финансовые, производственные (функциональные) возможности.

3.17. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с политикой по охране труда.

3.18. Принятые цели по охране труда достигаются путем реализации процедур и комплекса мероприятий, предусмотренных главой 2 настоящего Положения.

3.19. Формулировка целей происходит с учетом необходимости регулярной оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей.

3.20. При выборе целей в области охраны труда учитываются их характеристики, в том числе:

3.20.1. возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;

3.20.2. возможность учета применимых норм, результатов оценки рисков, результатов консультаций с работниками.

3.21. Ежегодно, по необходимости, пересматриваются цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

3.22. При планировании достижения целей определяются:

3.22.1. необходимые ресурсы;

3.22.2. ответственные лица;

3.22.3. сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);

3.22.4. способы и показатели оценки уровня достижения целей;

3.22.5. влияние поставленных целей в области охраны труда на бизнес-процессы организации.

#### **4. Обеспечение функционирования СУОТ**

4.1. При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда используется передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые возможности, а также учитываются возможные требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

4.2. Для обеспечения функционирования СУОТ:

4.2.1. определяются необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);

4.2.2. обеспечивается подготовка работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

4.2.3. обеспечивается непрерывная подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда;

4.2.4. документируется информация об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

4.3. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства.

4.4. В рамках СУОТ работники информируются:

4.4.1. о политике и целях в области охраны труда;

4.4.2. об ответственности за нарушение государственных нормативных требований охраны труда;

4.4.3. о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

4.4.4. об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.5. При информировании работников учитываются следующие формы доведения информации:

4.5.1. включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

4.5.2. ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

4.5.3. использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4.5.4. размещения соответствующей информации в общедоступных местах;

4.5.5. проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

## **5. Функционирование СУОТ**

5.1. Основными процессами по охране труда являются:

5.1.1. специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);

5.1.2. оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);

5.1.3. проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

5.1.4. проведение обучения работников;

5.1.5. обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

5.1.6. обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

5.1.7. обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

5.1.8. обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

5.1.9. обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

5.1.10. обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;

5.1.11. обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

5.1.12. санитарно-бытовое обеспечение работников;

5.1.13. выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов;

5.1.14. обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием;

5.1.15. обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

5.1.16. обеспечение социального страхования работников;

5.1.17. взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

5.1.18. реагирование на аварийные ситуации;

5.1.19. реагирование на несчастные случаи;

5.1.20. реагирование на профессиональные заболевания.

5.2. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ организации. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

5.3. Процессы, представленные в п.п. 5.1.3. – 5.1.5. настоящего Положения, представляют собой группу процессов, направленных на обеспечение допуска работника к самостоятельной работе.

5.4. Процессы, представленные в п.п. 5.1.6 – 5.1.11. настоящего Положения, представляют собой группу процессов, направленных на обеспечение безопасной производственной среды в рамках функционирования процессов в Учреждении.

5.5. Процессы, представленные в п.п. 5.1.12. – 5.1.17. настоящего Положения, представляют собой группу сопутствующих процессов по охране труда.

5.6. Процессы, представленные в п.п. 5.1.18. – 5.1.20. настоящего Положения, представляют собой группу процессов реагирования на ситуации.

5.7. Перечень процессов допуска работников к самостоятельной работе, обеспечения безопасной производственной среды, сопутствующих процессов в СУОТ Учреждения формируется по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков, численности и состава работников, видов выполняемых работ при осуществлении производственной деятельности.

5.8. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования СУОТ в целом, являются:

5.8.1. планирование мероприятий по охране труда;

5.8.2. выполнение мероприятий по охране труда;

5.8.3. контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;

5.8.4. формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

5.8.5. управление документами СУОТ;

5.8.6. информирование работников и взаимодействие с ними;

5.8.7. распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

5.9. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

5.10. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), Учреждением обеспечивается, в соответствии с законодательством, проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

## **6. Оценка результатов деятельности**

6.1. Для оценки результатов деятельности определяются:

6.1.1. объект контроля, включая:

6.1.1.1. соблюдение законодательных и иных требований;

6.1.1.2. виды работ и производственные процессы, связанные с идентифицированными опасностями;

6.1.1.3. степень достижения целей в области охраны труда;

6.1.2. методы контроля показателей;

6.1.3. критерии оценки показателей в области охраны труда;

6.1.4. виды контроля.

6.2. В Учреждении создаются, применяются и поддерживаются в работоспособном состоянии системы контроля, измерения, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ и своей деятельности в области охраны труда.

6.3. Порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ включает в себя:

6.3.1. оценку соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;

6.3.2. получение информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;

6.3.3. получения данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

6.4. К основным видам контроля функционирования СУОТ, включая контроль реализации процедур и мероприятий по охране труда, относятся:

6.4.1. контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности, примерный перечень которых приведен в Приложение № 2 к Примерному положению о системе управления охраной труда, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776н; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

6.4.2. контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований);

6.4.3. учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

6.4.4. регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом.

6.5. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда оцениваются следующие показатели:

6.5.1. достижение поставленных целей в области охраны труда;

6.5.2. способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение поставленных целей, отраженных в Политике по охране труда;

6.5.3. эффективность действий, намеченных директором Учреждения на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

6.5.4. необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

6.5.5. необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;



6.5.6. необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

6.5.7. полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

6.6. Информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также о реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащая результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности фиксируется и сохраняется.

6.7. Перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется следующими данными:

6.7.1. абсолютные показатели - время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

6.7.2. относительные показатели - план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

6.7.3. качественные показатели - актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

6.8. Результаты контроля используются директором Учреждения для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

## **7. Улучшение функционирования СУОТ**

7.1. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников, а также иных заинтересованных сторон.

7.2. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

7.3. С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ, на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников, а также иных заинтересованных сторон, разрабатываются корректирующие действия по совершенствованию функционирования СУОТ.

7.4. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

7.4.1. улучшения показателей деятельности Учреждения в области охраны труда;

7.4.2. поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;

7.4.3. доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности Учреждения по постоянному улучшению СУОТ.

## 8. Трудовые споры

8.1. При возникновении между Работниками и Работодателем разногласий стороны стремятся к их конструктивному урегулированию и разрешению.

8.2. Неурегулированные разногласия между Работниками и Работодателем разрешаются в порядке, предусмотренном ТК РФ и иными федеральными законами.

8.3. Для рассмотрения индивидуальных трудовых споров в Учреждении может создаваться Комиссия по трудовым спорам, действующая на основании локального нормативного акта.

## 9. Заключительные положения

9.1. Положение утверждается приказом директора Учреждения и действуют до принятия нового Положения.

9.2. Изменения и дополнения Положения производятся в порядке, установленном ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

9.3. Положения доводятся до сведения работников Учреждения под подпись в течение 30 дней после принятия, а также в случае внесения в них изменений и дополнений.

РАЗРАБОТАЛ:

Ведущий специалист по охране труда

 М.В. Рейзенгауер

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела кадров

 Е.А. Дубенюк

Начальник юридического отдела

 Д.А. Синицин